

Правила прийому до аспірантури

Правила прийому до аспірантури Державного закладу «Дніпропетровська медична академія Міністерства охорони здоров'я України» (далі – ДЗ «ДМА») у 2018 році розроблені відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 №1556-VII; Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів України в 2018 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 13 жовтня 2017 року № 1378 (далі – Умови прийому); наказу МОН України від 06.11.2015 №1151 «Про особливості запровадження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 №266»; Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах), затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 №261; Порядку організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства, затвердженого наказом МОН України 01.11.2013 №1541 (у редакції наказу МОН України від 11.12.2015 №1272), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 05 січня 2016 року за №8/28138; наказів МОН України №707 від 23.06.2016 та №95-л від 15.05.2017 «Про ліцензування освітньої діяльності на третьому освітньо-науковому рівні» (ідентифікаційний код 02010681).

Загальні положення

1. Правила прийому до аспірантури затверджує Вчена рада ДМА, як додаток до Правил прийому на основі Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів, та в установлені строки оприлюднює їх на офіційному веб-сайті ДМА.

2. Прийом на навчання проводиться за спеціальностями відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 та ліцензії Міністерства освіти і науки України (Наказ №707 від 23.06.2016 «Про ліцензування освітньої діяльності на третьому освітньо-науковому рівні», Наказ №95-л від 15.05.2017 «Про ліцензування освітньої діяльності на третьому освітньо-науковому рівні»

(ідентифікаційний код 02010681)): галузь знань: 09 Біологія, спеціальність 091 Біологія; галузь знань: 22 Охорона здоров'я, спеціальності: 221 Стоматологія; 222 Медицина; 227 Фізична терапія, ерготерапія; 228 Педіатрія; 229 Громадське здоров'я.

3. До аспірантури ДЗ «ДМА» приймаються громадяни України, іноземці, а також особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця і які перебувають в Україні на законних підставах.

4. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця і які перебувають в Україні на законних підставах, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України.

5. Прийом до аспірантури ДМА для здобуття освітньо-наукового ступеня доктора філософії здійснюється за конкурсом окремо за кожною освітньо-науковою програмою незалежно від джерел фінансування в межах ліцензованого обсягу для даного рівня вищої освіти та спеціальності.

6. На навчання в аспірантурі ДМА для здобуття освітньо-наукового ступеня доктора філософії приймаються особи, які здобули вищу освіту ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) з відповідної спеціальності.

7. Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі становить чотири роки, підготовки доктора наук у докторантурі — два роки.

Фінансування підготовки кадрів

1. Підготовка в аспірантурі ДМА здійснюється за рахунок:

- видатків державного бюджету (за державним замовленням);
- коштів фізичних та юридичних осіб (на умовах контракту, зокрема за кошти грантів, які отримав ДМА на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів ступеня доктора філософії).

Плани прийому до аспірантури за державним замовленням затверджуються відповідно до чинного законодавства України і доводяться до ДМА Міністерством охорони здоров'я України відповідно до наказу. Для формування плану державного замовлення на наступний навчальний рік завідувачі кафедр подають на ім'я ректора ДМА відповідні заявки на місця державного замовлення.

2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту ступеня доктора філософії на конкурсній основі відповідно до стандартів

вищої освіти, якщо даний ступінь вищої освіти громадянин здобуває вперше за кошти державного або місцевого бюджету.

3. Громадяни України, які не завершили навчання за державним або регіональним замовленням за даним ступенем вищої освіти, мають право повторного вступу для безоплатного здобуття вищої освіти за тим самим ступенем освіти за умови відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658.

4. Обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб визначається ДМА у межах різниці між ліцензованим обсягом з урахуванням його поділу за спеціальностями та загальним обсягом державного замовлення.

5. Підготовка аспірантів понад плану державного замовлення здійснюється на підставі договорів (контрактів), укладених між ДМА та вступниками до аспірантури (установами, організаціями та підприємствами, що направили їх на навчання), якими передбачається повне відшкодування витрат на їх підготовку.

6. Вартість підготовки аспірантів визначається у відповідності до спільного наказу №383/239/131 Міністерство освіти, фінансів та економіки "Про затвердження порядку надання платних послуг державними навчальними закладами" та наказу ректора по ДМА.

7. Оплата освітніх послуг, що надаються ДМА іноземцям, здійснюється за договорами (контрактами) за кошти фізичних або юридичних осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України або договорами між вищими навчальними закладами про міжнародну академічну мобільність.

Строки і порядок подання документів

1. До початку прийому заяв та документів для участі у конкурсі на вступ до аспірантури ДМА розміщує у засобах масової інформації та на офіційному веб-сайті оголошення із зазначенням наукових спеціальностей, термінів та умов прийому, переліку необхідних документів для вступу.

2. Прийом документів здійснює відбіркова комісія з прийому до аспірантури, склад якої затверджується наказом ректора ДМА.

3. Порядок роботи відбіркової комісії (в науковій частині ДМА): понеділок - п'ятниця з 10-00 до 16-30, обідня перерва - з 12.00 до 13.00; субота та неділя - вихідний день.

4. Прийом заяв і документів, вступні іспити, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників до аспірантури проводиться в такі

строки:

Етапи вступної кампанії (очна або заочна форма навчання)	
1	2
Початок прийому заяв і документів	15 серпня
Закінчення прийому заяв і документів	30 серпня року о 16 ³⁰
Строки проведення вступних іспитів:	31 серпня – 6 вересня
- вступні іспити з іноземної мови	з 31 серпня по 4 вересня
- вступні іспити зі спеціальності	з 5 вересня по 6 вересня
Оприлюднення рейтингового списку рекомендованих до зарахування	7 вересня
Зарахування вступників за державним замовленням	до 10 вересня
Зарахування вступників за кошти фізичних та юридичних осіб (на умовах контракту)	до 14 вересня

5. Вступники до аспірантури подають у встановлений термін наступні документи:

- 1) заяву на ім'я ректора в паперовій формі;
- 2) особовий листок з обліку кадрів, засвідчений печаткою тієї установи, в якій вступник до аспірантури навчається або працює;
- 3) автобіографію;
- 4) копію диплома спеціаліста (разом з додатком до нього) або магістра із зазначенням здобутої спеціальності;
- 5) копію сертифіката лікаря-спеціаліста (при вступі на клінічні спеціальності);
- 6) копію трудової книжки (завірену);
- 7) копію військового квитка або посвідчення про приписку – для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);
- 8) медичну довідку про стан здоров'я за формою № 086/о;
- 9) рекомендацію на наукову роботу вченої ради вищого навчального закладу (за наявності);
- 10) сертифікат щодо підтвердження рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти (за наявності);
- 11) копію паспорта;
- 12) копію довідки про присвоєння ідентифікаційного номеру;
- 13) список опублікованих наукових праць і винаходів (за наявності).

Вступники, які не мають опублікованих праць і винаходів подають наукові доповіді (реферати) з обраної ними наукової спеціальності та спеціалізації за

підписом доктора наук (філософії), на якого будуть покладені обов'язки наукового керівника в разі зарахування вступника;

14) 2 фотокартки 3x4.

6. Паспорт, оригінали документів (диплом про вищу освіту з додатком, диплом магістра, сертифікати), пред'являються особисто. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами відбірковою комісією / відділом аспірантури і докторантури ДМА. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються. Документи приймаються тільки у повному комплекті.

7. Трудова книжка (за наявності) із записом про звільнення з останнього місця роботи у зв'язку зі вступом до аспірантури за денною очною формою навчання (з відривом від виробництва) подаються аспірантом особисто в п'ятиденний термін після зарахування до аспірантури.

8. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому ДМА, порядком зарахування, порядком звільнення з попереднього місця роботи фіксується в заяві вступника та підтверджується його особистим підписом при поданні заяви у паперовій формі.

Організація та проведення вступних іспитів до аспірантури

1. Відповідно до пункту 11 статті 44 Закону України «Про вищу освіту» прийом до аспірантури ДМА на основі освітнього ступеня «магістр» / освітньо-кваліфікаційного рівня «спеціаліст» для здобуття освітньо-наукового ступеня доктора філософії здійснюється за результатами вступних іспитів.

2. Вступні іспити проводяться за розкладом, що затверджується наказом ректора та оприлюднюється приймальною комісією.

3. Рішення про допуск до вступних іспитів до аспірантури виноситься виключно приймальною комісією ДМА, про що вступник повідомляється у п'ятиденний термін. Оприлюднення списку осіб, допущених до складання вступних іспитів здійснюється через офіційний веб-сайт ДМА.

4. До вступних іспитів допускаються особи, які вчасно подали всі необхідні для вступу документи згідно з Правилами прийому.

5. Приймальна комісія може відмовити особі в допуску до вступних іспитів до аспірантури за відсутності повного переліку документів або поданням їх після закінчення встановленого терміну, визначених Правилами прийому.

6. Особам, допущеним до вступних іспитів в аспірантуру, надається відпустка для підготовки та складання іспитів згідно з чинним законодавством України.

7. Вступні іспити до аспірантури у ДМА проводяться предметними комісіями, до складу яких входить три-п'ять осіб, які призначаються ректором.

8. До складу предметних комісій залучаються доктори та кандидати наук, доктори філософії, які відповідають за виконання відповідної освітньо-наукової програми і проводять наукові дослідження за відповідною

спеціальністю. До складу предметної комісії з іноземної мови можуть залучатися особи, що мають науковий ступень з філологічних або з педагогічних наук, вільно володіють відповідною іноземною мовою на рівні (згідно з із Загальноєвропейськими Рекомендаціями з мовної освіти): автономного (Effective Operational Proficiency або C1) або компетентного (Mastery або C2), що має бути підтверджено сертифікатом незалежної організації.

9. Вступники до аспірантури ДМА складають вступні іспити у такій послідовності:

- з іноземної мови за програмою, яка відповідає B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти;
- зі спеціальності за відповідною спеціалізацією (в обсязі програми рівня вищої освіти магістра (спеціаліста)).

10. Оцінка результатів кожного вступного іспиту здійснюється за 100-бальною шкалою. Вступники, які наберуть менш як 80 балів, не допускаються до наступного іспиту та участі у конкурсі.

11.

Перелік міжнародних сертифікатів з іноземної мови рівнів C1 – C2

Іноземна мова	Екзамен	Бали, що відповідають рівням C1 та C2
Англійська мова	IELTS	6.5-9
	TOEFL iBT	79-120
	TOEFL paper based	550-677
	CPE	Grade A,B,C
	CAE	Grade A,B,C
Німецька мова	FCE	Grade A
	Test DaF	4-5
	Goethe-Zertifikat	C1 – C2
	Zentrale berstufenprufing	C2
Французька мова	Kleines Deutsches Sprachdiplom	C2
	TCF C1 – TCF C2	C1 – C2
	DALF C1 – DALF C1	C1 – C2
	DSLCF	C1
	DHEF	C2

11. Вага кожного вступного випробування у конкурсному балі визначається за наступною шкалою:

Кількість набраних балів за бальною шкалою	Результати оцінювання
95-100	відмінно
88-94	добре
80-87	задовільно
79 і менше	незадовільно

12. Вступник, який підтвердив свій рівень знання, зокрема англійської мови, дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати рівнів C1 - C2 прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом (100).

13. Експертизу поданих вступниками міжнародних сертифікатів з іноземної мови, що засвідчують рівні C1 – C2, проводить кафедра мовної підготовки до початку вступних випробувань.

14. Конкурсна оцінка (КО) особи, яка претендуватиме на зарахування до аспірантури, формуватиметься за формулою:

$КО = ВІМ + ВІС$, де

• ВІМ – результат вступного іспиту з іноземної мови або бали міжнародного сертифіката з іноземної мови, що засвідчує рівні C1 – C2 (замість вступного іспиту з іноземної мови));

• ВІС – результат вступного іспиту зі спеціальності.

15. Вступникам, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності) ніж та, яка зазначена в дипломі магістра (спеціаліста), можуть бути призначені додаткові вступні іспити. Рішення про додаткові вступні іспити приймає приймальна комісія. Додаткові вступні випробування передують вступному іспиту зі спеціальності. Оцінювання додаткових вступних випробувань здійснюється наступним чином: «зараховано» або «не зараховано». У тому випадку, коли за додаткове вступне випробування вступник отримав оцінку «не зараховано», він не допускається до вступного іспиту зі спеціальності і позбавляється права брати участь у конкурсі.

16. Зарахування на загальних підставах відбувається за сумою балів, отриманих за вступні іспити з іноземної мови та зі спеціальності – від 160 до 200.

17. Вступники до аспірантури на місця державного замовлення, які не пройшли за конкурсом, можуть бути рекомендовані до зарахування в аспірантуру для освоєння освітньо-наукової програми докторів філософії за кошти фізичних (юридичних осіб).

18. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час; особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального рівня; особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних іспитах та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних іспитів не допускається.

19. У разі одержання однакової кількості балів переважне право при зарахуванні до аспірантури матимуть вступники:

- які мають наукові публікації, брали участь в олімпіадах, конкурсах, конференціях;

- які успішно закінчили магістратуру, отримавши диплом магістра з відзнакою;

- рекомендовані до вступу в аспірантуру вченою радою вищого навчального закладу, наукової установи;

- мають міжнародний сертифікат з іноземної мови, що підтверджує рівні C1 – C2.

20. Апеляції на результати вступних випробувань подаються у день проведення випробування або не пізніше наступного робочого дня після оголошення оцінки вступного випробування та розглядаються апеляційною комісією не пізніше наступного робочого дня після їх подання. Склад апеляційної комісії затверджується наказом ректора ДМА. За результатами розгляду ухвалюється остаточне рішення, яке затверджується приймальною комісією.

Умови зарахування до аспірантури

1. За результатами проведення вступних іспитів до аспірантури приймальна комісія приймає рішення щодо кожного вступника за процедурою, визначеною Правилами прийому.

2. Рейтинговий список вступників до аспірантури, які рекомендуються до зарахування, впорядковуються за конкурсним балом від більшого до меншого.

3. Вступникам, яким відмовлено в зарахуванні за кошти державного бюджету, дається рекомендація до зарахування на навчання в аспірантурі за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб.

4. Договір про надання освітніх послуг між ДМА та фізичною (юридичною) особою укладається після видання наказу про зарахування. У разі якщо договір не буде укладено протягом двох тижнів з дати видання наказу про зарахування, цей наказ скасовується в частині зарахування цієї особи. Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

4. Зарахування вступників за державним замовленням – до 10 вересня. Зарахування вступників за кошти фізичних та юридичних осіб (на умовах контракту) – до 14 вересня.

5. Зарахування до аспірантури затверджується наказом Ректора на підставі рішення приймальної комісії ДМА. Інформація про зарахування оприлюднюється на веб-сайті ДМА у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені даними Правилами прийому.

6. Особи, які подали заяви до вступу до аспірантури на місця державного замовлення, після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного замовлення: в п'ятиденний термін подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, для навчання за денною очною формою – трудову книжку та/або інші документи, передбачені цими Правилами прийому, до приймальної (відбіркової) комісії ДМА. Подані оригінали документів

зберігаються у протягом усього періоду навчання. Вступник, у якого після подачі заяви, але до виконання вимог для зарахування, змінилось прізвище, ім'я, по батькові, додатково особисто пред'являє приймальній (відбірковій) комісії свідоцтво про державну реєстрацію акту цивільного стану щодо відповідної зміни та виданого на його підставі документа, що посвідчує особу.

7. Про рішення приймальної комісії щодо зарахування до аспірантури на місця державного замовлення ДМА інформує Міністерство охорони здоров'я України.

8. Одночасно із зарахуванням до аспірантури аспіранту призначається науковий керівник - штатний науковий або науково-педагогічний працівник з науковим ступенем, який здійснює наукове керівництво роботою аспіранта над дисертацією, контролює виконання індивідуального плану та несе особисту відповідальність за якісну підготовку аспірантом дисертації.

9. Керівники підприємств, установ і організацій згідно з діючим законодавством зобов'язані звільнити з роботи осіб, зарахованих до аспірантури за очною денною формою навчання (з відривом від виробництва), в необхідний для своєчасного прибуття на навчання термін, підставою для звільнення з роботи є витяг з наказу про зарахування.

10. Подання претендентом на вступ до аспірантури недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше вищу освіту та наукові ступені тощо є підставою для відрахування аспіранта.

Вступ до докторантури

1. Докторантура відкривається за рішенням Вченої ради ДМА, що затверджується наказом ректора за умови наявності трьох штатних працівників – докторів наук з відповідної або суміжної спеціальності.

2. До докторантури ДМА приймаються особи, які мають науковий ступінь кандидата наук (доктора філософії), наукові здобутки та опубліковані праці з обраної спеціальності (зокрема публікації в міжнародних реферованих журналах, індексованих у наукометричних базах, згідно з вимогами до рівня наукової кваліфікації осіб, які здобувають наукові ступені), і які мають наукові результати, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації, монографії чи наукової доповіді за сукупністю статей.

3. Нормативний строк підготовки доктора наук у докторантурі – два роки. Прийом до докторантури або надання творчої відпустки здійснюється з урахуванням наукових, науково-технічних досягнень за обраною спеціальністю відповідно до встановлених вимог.

4. Для участі в конкурсі подають такі документи:

- заяву на ім'я ректора;
- особисто заповнений листок з обліку кадрів;
- автобіографію;
- копію диплома про вищу освіту (завірену);
- копію сертифіката спеціаліста (завірену);

- копію диплома про присудження наукового ступеня кандидата наук (доктора філософії) (завірену);
- список опублікованих наукових праць і винаходів;
- розгорнутий план дисертації на здобуття наукового ступеня доктора наук;
- копію трудової книжки (завірену);
- медичну довідку про стан здоров'я за формою №086/о;
- копію паспорта;
- копію довідки про присвоєння ідентифікаційного номеру.

5. Особа, яка подає для вступу до докторантури диплом, що виданий іноземним вищим навчальним закладом, допускається до вступу нарівні з іншими вступниками. У разі позитивного рішення Вченої ради ДМА щодо зарахування такого вступника в докторантуру Вчена рада одночасно приймає рішення про визнання його диплома. У разі відмови Вчена рада ДМА надає вступнику обґрунтоване пояснення причин такої відмови.

6. Для вступу до докторантури претендент до 1 квітня подає кафедрі розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту.

7. Кафедра в місячний термін з часу отримання документів заслуховує наукову доповідь кандидата на вступ до докторантури, розглядає план роботи над дисертацією і шляхом голосування визначає можливість зарахування кожного вступника до докторантури та подає висновок на розгляд Вченої ради ДМА до 1 травня.

8. Вчена рада ДМА в місячний термін (до 1 червня) розглядає висновки кафедри щодо вступника і приймає рішення про його зарахування до докторантури та відповідно до наданої характеристики наукової діяльності вступника призначає докторанту наукового консультанта з числа штатних науково-педагогічних або наукових працівників ДМА із ступенем доктора наук із відповідної спеціальності.

9. Рішення Вченої ради затверджується наказом ректора ДМА.

10. Зарахування та початок навчання в докторантурі – з 1 вересня.

Особливості прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства

1. Іноземці та особи без громадянства можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних (юридичних) осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між вищими навчальними закладами про міжнародну академічну мобільність.

2. Зарахування вступників з числа іноземців на навчання за кошти фізичних (юридичних) осіб здійснюється упродовж року за результатами вступних випробувань з відповідної спеціальності (за спеціалізаціями) та мови навчання.

3. Для вступу до аспірантури ДМА іноземець особисто подає такі документи:

- 1) заяву на ім'я ректора;
- 2) документ (оригінал та його копію) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ;
- 3) додаток (оригінал та його копію) до документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ (за наявності);
- 4) оригінал та копію документа, в якому міститься інформація про зміст навчальної програми за попереднім ступенем (рівнем) вищої освіти, отримані кредити, тривалість навчання та успішність з навчальних дисциплін при вступі для здобуття ступеня докторів філософії;
- 5) копію паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства;
- 6) поліс медичного страхування, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України;
- 7) 2 фотокартки 3x4;
- 8) копію посвідчення закордонного українця (за наявності);
- 9) дослідницька пропозиція з обраної наукової спеціальності або завірених в установленому порядку за місцем роботи/навчання кандидата список опублікованих наукових праць і винаходів українською або англійською мовою.

Документи, зазначені у підпунктах 2-5 п.3., мають бути перекладені українською мовою з нотаріальним засвідченням перекладу. Документи, зазначені у підпунктах 2-4 п.3., мають бути засвідчені в країні їх видачі у спосіб, який офіційно застосовується в цій країні для такого засвідчення, та легалізовані відповідною закордонною установою України, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України.

4. Зарахування, відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення іноземців здійснюються в порядку, як для громадян України, на підставі наказу Ректора ДМА.

5. Документи про освіту зарахованих на навчання іноземців, видані навчальними закладами інших держав, проходять процедуру визнання в Україні відповідно до законодавства. Ця вимога не поширюється на документи іноземців, які навчаються за програмами академічної мобільності та стажування, за якими не передбачено присвоєння відповідних кваліфікацій/наукових ступенів. За результатами процедури визнання навчальний заклад приймає рішення щодо продовження іноземцем навчання з рівня, що відповідає результатам процедури визнання, або щодо відрахування іноземця. У разі встановлення не автентичності наданого документа про здобутий освітній рівень навчальний заклад відраховує такого іноземця.